



Exp. 2108 /17

BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS AMB FINALITAT DE CARÀCTER SOCIAL EN L'ÀMBIT D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS I CONVOCATÒRIA PER AL CURS ESCOLAR 2017 -2018

1. OBJECTE DELS AJUTS.

L'Ajuntament, als efectes d'atenció social al infants i joves del municipi, atorga ajuts econòmics a persones amb recursos insuficients per fer front a despeses específiques, de caràcter extraordinari, per facilitar l'accés a la realització d'activitats extraescolars esportives, de lleure i artístiques amb l'objectiu d'evitar l'exclusió per motius econòmics o de caire social, contribuint a l'eliminació de riscos d'exclusió social, vulnerabilitat, i a la compensació de dèficits de suport social.

L'objectiu d'aquestes subvencions és donar resposta a les situacions de dificultat de les famílies, amb la voluntat d'evitar que les famílies més desafavorides es vegin obligades a renunciar a serveis d'activitats extraescolars que milloren el seu desenvolupament personal, aptituds, les capacitats físiques bàsiques i psicomotrius dels infants i adolescents i potenciar l'autoestima, així com, arrelar les relacions socials.

El programa pretén garantir l'accés a les activitats extraescolars de l'àmbit esportiu, artístic i de lleure sempre que es donin a un servei municipal i/o a una entitat sense ànim de lucre de Tiana pel curs 2017-2018 així com definir el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió i cobrament dels ajuts mitjançant publicitat i concurrència.

Els ajuts van dirigits als infants i joves empadronats a Tiana, nascuts entre el 1999 i el 2016 (ambdós inclosos).

Tots els beneficiaris han de dur a terme la seva activitat en un centre educatiu o en una entitat de les definides a l'apartat 7.3 d'aquestes bases.

2. ASSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

El límit pressupostari dels ajuts d'aquest programa serà d'un màxim de 12.500€, distribuït en la forma següent

- 10.000 euros destinats a beques per a activitats extraescolars esportives.
- 2.500 euros destinats a beques per a activitats extraescolars artístiques i de lleure.

La despesa s'aplicarà a l'aplicació pressupostària 3200-48000 "Beques Àrea Educació".

3. RÈGIM JURÍDIC



Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, publicada a la seu electrònica.

També estaran subjectes a allò que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Els dubtes que es puguin plantejar en l'aplicació d'aquestes bases podran ser clarificats per la comissió avaluadora definida en l'article 17.2 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament.

4. CONVOCATÒRIA

4.1 L'Ajuntament obre convocatòria pública d'ajuts econòmics en l'àmbit d'activitats extraescolars (esportives, artístiques i de lleure), per determinar les famílies que es troben en una situació socioeconòmica desfavorida i que són susceptibles a ser beneficiàries d'aquest ajut.

4.2 La convocatòria serà per famílies amb infants i joves empadronades a Tiana i/o escolaritzades en etapa obligatòria tot i no ser residents.

4.3 La convocatòria dels ajuts dirigida a famílies amb infants i/o adolescents pre-matriculades en una activitat extraescolar esportiva, de lleure o artística a Tiana organitzada per una entitat registrada a l'Ajuntament de Tiana i/o un servei municipal, sempre que aquesta estigui adherida al programa d'ajuts econòmics en finalitat de caràcter social en l'àmbit d'activitat extraescolars durant l'any natural 2017.

4.4 Aquesta pre-matriculació tindrà valor per presentar la sol·licitud tot i que no serà efectiva fins que l'entitat o el servei municipal presenti la relació de nens, nenes o joves que han fet la matrícula definitiva i estan assistint a l'activitat.



5. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DELS AJUTS

La concessió dels ajuts s'efectuarà mitjançant un règim de concurrència competitiva, pel sistema de concurs.

La quantia dels ajuts es determina per a cada família beneficiària segons la puntuació obtinguda per la renda i la seva unitat familiar, fent ús del sistema de renda familiar equivalent i unitat de consum, que determinarà el percentatge del cost del servei d'activitat extraescolar fixat pel Servei d'Educació i Esports d'aquest Ajuntament.

La quantia de les subvencions vindrà determinada per l'aplicació dels percentatges destinats als serveis utilitzats en funció de:

1. La situació econòmica i familiar de cada un dels sol·licitants.
2. El cost màxim subvencionable per a les activitats incloses en la convocatòria (màxim 95% per activitat i infant o adolescent).
3. El límit pressupostari.

6. REQUISITS

Seràn requisits imprescindibles per poder rebre l'ajut:

1.- Presentar la sol·licitud en el termini previst i amb la documentació requerida al punt 9.

2.- Estar empadronat a Tiana abans de sol·licitar l'ajut o escolaritzat a un centre educatiu de Tiana d'etapa obligatòria.

3.- No rebre cap altre ajut pels mateixos conceptes, llevat del cas que els ajuts concurrents per a un concepte concret no superin el cost suportat per l'alumne.

4.- Tenir una situació socioeconòmica familiar que estigui dins dels barems exposats en aquestes bases.

5.- Realitzar l'activitat durant tota la temporada de manera regular i certificar posteriorment conforme s'ha realitzat mitjançant un informe de l'entitat organitzadora. Més de 5 absències mensuals no justificades mitjançant un informe justificatiu (mèdic, social, familiar, etc) produirà la cessió de l'ajut per aquesta convocatòria.

6.- Els beneficiaris que no hagin assistit amb regularitat a les activitats i no presentin justificació reconeguda, es valorarà per convocatòries posterior la seva atorgació de l'ajut.

7. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS EN PERÍODE ORDINARI

7.1 Els beneficiaris:



Poden optar a ser beneficiaris d'aquests ajuts els infants i joves empadronats i/o escolaritzats a aquest municipi, nascuts entre els anys 1999 i 2016 (ambdós inclosos). Excepcionalment s'inclourà a joves nascuts abans del 1999 quan aquests estiguin cursant educació secundària obligatòria durant el curs de la convocatòria, enguany 2017-2018.

Els beneficiaris han de dur a terme la seva pràctica en les diferents activitats de les entitats organitzadores descrites al punt 7.3.

7.2 Els sol·licitants

Tot i que els destinataris dels ajuts econòmics són els infants i joves, la persona sol·licitant ha de ser la mare, el pare o /la tutor/a legal, i en cas de ser majors d'edat poder tramitar personalment la sol·licitud.

Les sol·licituds s'hauran de lliurar a Registre de l'Ajuntament (Plaça de Vila, 1), en horari d'atenció al públic, de dilluns a divendres de 8.30h a 14h i dimarts i dijous de 16.30h. a 20h.

Les sol·licituds s'hauran de formalitzar mitjançant instància que es proporcionarà a l'Ajuntament. S'entregarà una fotocòpia de les sol·licituds presentades, un cop segellat, que servirà de comprovant per a la persona sol·licitant.

El termini per presentar sol·licituds serà establert per la regidoria corresponent.

7.3 Entitats organitzadores:

Per a activitats extraescolars esportives actuen com entitats organitzadores les següents:

- Les entitats esportives de Tiana inscrites al Registre d'Entitats de l'Ajuntament que prèviament s'hagin adherit als ajuts.

Per a activitats extraescolars de lleure i artístiques actuen com entitats organitzadores les següents:

- Les AMPA's de Tiana.
- L'Escola Municipal de Música i Dansa
-

A totes aquestes entitats organitzadores, l'Ajuntament abonarà l'import dels ajuts que s'hagin atorgat, d'acord amb el procediment descrit en aquestes bases, l'import no subvencionat haurà de ser abonat pel beneficiari tal i com s'acordi amb l'entitat.

Totes les activitats organitzades per aquestes entitats han de complir la normativa vigent pel que fa a la capacitat dels professionals, ràtios d'usuaris, assegurances, etc.



8. SELECCIÓ DELS ASPIRANTS

Les sol·licituds les examinarà una comissió d'ajuts composta per les següents persones:

- Tècnica d'Educació de l'Ajuntament.
- Tècnic/a d'Esports de l'Ajuntament.
- Educadora Social de l'Ajuntament.
- Secretari de l'Ajuntament.

9. DOCUMENTACIÓ QUE CAL LLIURAR AMB LA SOL·LICITUD

9.1 EL BENEFICIARI

La sol·licitud ha d'anar acompanyada per:

9.1.1 Documentació general obligatòria:

- DNI /NIE de la persona sol·licitant
- Certificat de vida laboral
- Presentació del model I on el beneficiari sol·licita l'activitat esportiva objecte de ser subvencionada.
- Documentació econòmica.

Documentació econòmica (obligatòria de cada un dels membres de la família):

- En cas de fer declaració de renda:

* Declaració de renda completa de l'exercici anterior

- En cas de no fer declaració de renda i/o hagi canviat la situació laboral:

- Certificat de vida laboral que expedeix la Tresoreria de la Seguretat Social (actual). Es pot sol·licitar per telèfon al 90150 20 50 o bé per internet www.seg-social.es.
- Certificat expedit per l' INEM en què hagi cobrat alguna prestació durant l'any, i en cas afirmatiu, que indiqui l'import mensual de la prestació i el temps de durada.
- Certificat expedit per la Seguretat Social justificant les prestacions percebudes durant l'exercici anterior: jubilació, invalidesa, viduïtat, orfanat, etc en què aparegui la/les quantitat/s rebudes per aquest/s concepte/s o certificat negatiu en cas que no rebi cap prestació o que no hi tingui dret i en cas de no fer renda certificat de no ser obligatori realitzar-la.
- Certificat de la prestació percebuda en concepte de PIRMI, en cas que en sigui perceptor/a.
- En cas que hagi fet un canvi en la situació laboral: certificat de retencions i ingressos a compte de l' IRPF dels darrers 6 mesos, amb la renda de l'any anterior per tal de



verificar el canvi laboral.

9.1.2 Documentació específica (només en cas de justificar els següents supòsits):

- *En cas de separació o divorci:*
 - Sentència de separació completa (fotocòpia), o conveni regulador (fotocòpia)
 - En cas de custòdia compartida s'haurà de presentar el document que ho acrediti.
- *Família monoparental i nombrosa:*
 - Fotocòpia del carnet de família monoparental vigent. Si no s'aporta aquest document no es puntuarà aquest supòsit.
 - Fotocòpia del carnet de família nombrosa. Si no s'aporta aquest document no es puntuarà aquest supòsit.
- *Algun membre de la unitat familiar amb discapacitat igual o superior al 33%:*
 - Fotocòpia del certificat o del carnet de la Generalitat referit al grau de discapacitat. Si no s'aporta aquest document no es puntuarà aquest supòsit.
- *Famílies que estan en seguiment de serveis socials:*
 - Certificat o informe de Serveis Socials on concreti genèricament la valoració de la situació particular de cada família.

L'Ajuntament podrà sol·licitar documentació complementaria, que caldrà aportar en un termini màxim de 10 dies hàbils. La no presentació de la documentació requerida suposarà la denegació de la sol·licitud.

La comissió avaluadora podrà sol·licitar la documentació que es consideri pertinent en cada cas, inclòs un informe mèdic.

9.2 ENTITATS I SERVEIS DE FORMACIÓ EXTRAESCOLAR

La sol·licitud ha d'anar acompanyada per:

9.2.1 Documentació general obligatòria per adherir-se a entitat susceptible a rebre les sol·licituds.

- Document d'adhesió als ajuts per activitats extraescolars (model II)
- Model de declaració responsable sobre el compliment de les lleis de protecció jurídica del menor (model III)
- Sol·licitud de transferència bancària per pagaments a creditors (model IV)
- Llistat de pre-inscrits a l'activitat extraescolar 2017-2018 (model V)

10. VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ ECONÒMICA DELS SOL·LICITANTS



Un cop acabat el termini de presentació de sol·licituds es procedirà a fer la valoració econòmica i social.

Per conèixer la situació econòmica es partirà del concepte de renda equivalent de la unitat familiar, tal com aconsella l'OCDE per ajuts econòmics de la Unió Europea. Pel que fa a la renda equivalent, és el total d'ingressos bruts anuals de la unitat familiar dividit pel nombre equivalent de membres que la componen.

El nombre equivalent de membres de la unitat familiar es calcula sumant:

- 1 unitat pel primer adult.
- 0,5 unitats a la resta de membres amb 14 anys d'edat o més.
- 0,3 unitats als menors de 14 anys d'edat.
- a les famílies monoparentals se'ls afegirà 0,5 unitats.
- a les famílies amb algun membre amb una discapacitat igual o superior al 33% se'ls afegirà 0,3 unitats.

A partir d'aquesta renda equivalent, s'obindrà el % la puntuació corresponent:

Renda equivalent	percentatge de trams	Puntuació
Fins a 3.940€	-80%	8
De 3.940,01€ fins 7.880€	-60%	6
De 7.880,01€ fins a 11.820€	-40%	4
De 11.820,01€ fins a 15.760€	-20%	2
De 15.760,01€ fins a 19.700€	0%	1
Mes de 19.700€		

11. VALORACIÓ SOCIO FAMILIAR DELS SOL·LICITANTS

Per establir la situació familiar i social s'avaluarà en funció dels següents factors que determinaran la puntuació en aquest àmbit.

Per valorar la situació socio familiar individual d'una família, els membres de la comissió avaluadora determinaran la puntuació, sempre i quan la documentació s'hagi presentat correctament.

Concepte	Puntuació
Família nombrosa	1
Família monoparental	1
Família amb algun membre discapacitat amb un 33%	1
Família en seguiment de Serveis Socials	3

El percentatge d'aportació municipal es calcularà a partir de les puntuacions obtingudes en la baremació econòmica i socio- familiar. En cap cas l'import dels ajuts no podrà superar el 95% del cost real del servei.



12. RESOLUCIÓ DE L'AJUTAMENT AMB EL PERCENTATGE D'APORTACIÓ MUNICIPAL.

L'Ajuntament, en el termini establert, farà arribar a cada família, el percentatge d'aportació municipal i el motiu de l'exclusió en cas que no correspongui l'ajut. La resolució no es podrà fer pública amb les dades personals.

A fi de garantir el respecte i la confidencialitat de les dades de les persones sol·licitants, en el marc de la Llei orgànica 155/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades, els percentatges d'aportació municipal i el motiu de l'exclusió tindran com a referència el número de registre d'entrada de la sol·licitud.

13. SISTEMA DE PAGAMENTS DELS AJUTS.

L'import de l'ajut s'abonarà a les entitats organitzadores una vegada formalitzades les inscripcions / matriculacions dels beneficiaris per la temporada 2017-2018. Aquesta formalització s'ha de presentar abans del 11 de desembre de 2017. Es realitzarà un primer pagament del 60% de l'import total de cadascun dels imports concedits, un cop l'entitat organitzadora presenti a l'Ajuntament:

- La relació de beneficiaris inscrits en les seves activitats (model VI)

El pagament del 40% restant de l'import es realitzarà a l'entitat un cop justificades les assistències dels infants beneficiaris dels ajuts a les seves activitats i serveis.

14. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

Per percebre els ajuts atorgats, l'entitat organitzadora haurà de justificar l'aplicació a la finalitat per a la qual fou concedida, mitjançant la presentació del document de confirmació d'assistència dels infants a les seves activitats i serveis (model VI). El termini màxim per presentar aquesta justificació finalitza el 30 d'abril de 2018.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà a l'entitat organitzadora un termini de quinze dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació de l'ajut o la justificació insuficient comportarà el reintegrament de la quantia indegudament percebuda.

15. CONDICIONS GENERALS

Les persones i organitzacions beneficiàries de la prestació econòmica han de facilitar tota la informació que els sigui requerida per l'Ajuntament, d'acord amb la normativa vigent, i complir els requisits i condicions que es preveuen en aquestes bases.

Les persones i organitzacions beneficiàries podran renunciar a l'ajut mitjançant



instància adreçada a l'Ajuntament.

La concessió d'un ajut no serà invocable com a precedent ni generarà cap dret preferent per a l'obtenció de successius ajuts.

Les famílies que no tinguin regularitzat el pagament mensual del servei prestat per l'entitat organitzadora, queden exclosos de la convocatòria.

Els beneficiaris als que se'ls concedeixi l'ajut per activitats extraescolars i no l'utilitzin, sense causa justificada, durant 5 dies en el període d'un mes, poden ser objecte de causa de revocació de l'esmentat ajut.

Les famílies beneficiàries d'aquests ajuts no s'han de trobar en cap de les causes que impedeixen obtenir aquella condició, d'acord amb el que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La resolució que determini les famílies beneficiàries dels ajuts es notificarà d'acord amb el que estableixen els articles 40 i següents de la Llei 39/2015 del Procediment Administració Comú de les Administracions Públiques.

L'Ajuntament podrà revocar, amb l'audiència prèvia de la persona interessada, la concessió dels ajuts per manca d'aprofitament de l'adjudicatari, per impagament de qualsevol dels conceptes continguts en el rebut mensual o de la part que els correspongui abonar de la quota escolar, o per qualsevol altra causa que repercuteixi negativament en l'activitat.

Tiana, novembre 2017